****

**АДМИНИСТРАЦИЯ УСТЬ-КУБИНСКОГО**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

с. Устье

от 08.06.2023 № 918

Об утверждении муниципальной программы

«Совершенствование кадровой политики и муниципальной службы в Усть-Кубинском муниципальном округе на 2023-2027 годы»

В соответствии с постановлением администрации округа от 21 февраля 2023 года № 322 «Об утверждении порядка, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Усть-Кубинского муниципального округа», ст. 42 Устава округа администрация округа

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить муниципальную программу «Совершенствование кадровой политики и муниципальной службы в Усть-Кубинском муниципальном округе на 2023-2027 годы» (далее –Программа) (прилагается).

2. Признать утратившим силу следующие постановления администрации района:

-от 8 декабря 2020 года № 1182 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие муниципальной службы в Усть-Кубинском муниципальном районе на 2021 - 2023 годы»;

-от 14 марта 2022 года № 203 «О внесении изменений в постановление администрации района от 8 декабря 2020 года № 1182 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие муниципальной службы в Усть-Кубинском муниципальном районе на 2021-2023 годы»;

-от 9 декабря 2020 года № 1189 «Об утверждении муниципальной программы «Основные направления кадровой политики в Усть-Кубинском муниципальном районе на 2021 - 2023 годы»;

-от 14 марта 2022 года № 204 «О внесении изменений в постановление администрации района от 9 декабря 2020 года № 1189 «Об утверждении муниципальной программы «Основные направления кадровой политики в Усть-Кубинском муниципальном районе на 2021-2023 годы»

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию.

Глава округа И.В. Быков

УТВЕРЖДЕНА

постановлением администрации

округа от 08.06.2023 № 918

(приложение)

ПАСПОРТ

муниципальной программы

«Совершенствование кадровой политики и муниципальной службы в Усть-Кубинском муниципальном округе на 2023-2027 годы»

|  |  |
| --- | --- |
| Ответственный исполнитель муниципальной программы | Администрация Усть-Кубинского муниципального округа (отдел обеспечения деятельности и кадровой работы администрации округа) |
| Соисполнители муниципальной программы | Финансовое управление Усть-Кубинского муниципального округа;  Управление имущественных отношений Усть-Кубинского муниципального округа;  Управление образования Усть-Кубинского муниципального округа;  Контрольно-счетная комиссия Усть-Кубинского муниципального округа;  Представительное собрание Усть-Кубинского муниципального округа;  Муниципальные учреждения и предприятия Усть-Кубинского муниципального округа. |
| Исполнители муниципальной программы | отдел обеспечения деятельности и кадровой работы администрации округа |
| Подпрограммы муниципальной программы | нет |
| Цели муниципальной программы | Обеспечение квалифицированными кадрами органов местного самоуправления округа муниципальных учреждений и предприятий округа |
| Задачи муниципальной программы | 1. развитие системы подготовки кадров для муниципальной службы и дополнительного профессионального образования муниципальных служащих в Усть-Кубинском муниципальном округе;  2. разработка комплекса мер по закреплению квалифицированных кадров в округе;  3. привлечение и закрепление в округе выпускников высших и средних профессиональных учебных заведений, молодых специалистов;  4. обеспечение взаимодействия администрации округа с предприятиями, организациями и учреждениями округа по решению кадровых вопросов |
| Целевые показатели (индикаторы) муниципальной программы | 1) доля муниципальных служащих прошедших подготовку (обучение, переподготовку) от общего количества муниципальных служащих;  2) доля муниципальных служащих, успешно аттестованных, от числа муниципальных служащих, прошедших аттестацию в соответствующем году;  3) доля вакантных должностей муниципальной службы, замещенных по результатам конкурсов и (или) из кадрового резерва, сформированного на конкурсной основе;  4) число выпускников высших и средних профессиональных учебных заведений, вернувшихся в район для трудоустройства  5) количество граждан, получивших субсидию на оплату обучения (возмещение стоимости оплаты за обучение)  6) количество совещаний с руководителями организаций округа по кадровым вопросам. |
| Сроки реализации муниципальной программы | 2023-2027 годы |
| Объёмы финансового обеспечения муниципальной программы | Объем финансирования мероприятий муниципальной программы:  2023 год – 260 тыс.рублей;  2024 год – 260 тыс.рублей;  2025 год – 260 тыс.рублей;  2026 год – 0,0 тыс.рублей;  2027 год – 0,0 тыс.рублей |
| Ожидаемые результаты реализации программы | за период с 2023 по 2027 годы планируется достижение следующих результатов:  – количество работников администрации округа, принявших участие в мероприятиях, направленных на профессиональное развитие к 2027 году - не менее 50% от общего числа муниципальных служащих;  – назначение на должности руководителей и должности муниципальной службы из кадрового резерва к 2027 году - не менее 10%;  - создание к 2027 году в администрации округа единого банка данных о наличии кадров и потребности в них в округе;  - создание резерва управленческих кадров округа;  - обеспечение выполнения целей, задач и показателей Программы в разрезе основных мероприятий. |

**1. Общая характеристика сферы реализации муниципальной программы**

Важнейшими условиями повышения эффективности и результативности муниципального управления являются развитие муниципальной службы, обеспечение поступления на муниципальную службу в органы местного самоуправления округа компетентных граждан, способных решать сложные задачи социально-экономического развития округа на современном этапе, совершенствование управления ее кадровым составом.

В настоящее время урегулированы все основные вопросы муниципальной службы, отнесенные к ведению органов местного самоуправления. Проводится постоянная работа по приведению нормативных правовых актов Усть-Кубинского муниципального округа в соответствие с действующим законодательством.

Вместе с тем нерешенными остаются следующие проблемы:

- имеется дефицит квалифицированных кадров, обладающих современными знаниями и навыками в области муниципального управления; качество дополнительного профессионального обучения муниципальных служащих не в полной мере соответствует потребностям развития муниципальной службы;

- отсутствует механизм стимулирования и оценки профессиональной служебной деятельности муниципальных служащих области;

- система отбора кадров для муниципальной службы округа;

- недостаточно активно ведется работа по привлечению молодых перспективных кадров.

**2. Основные цели и задачи муниципальной программы,**

**сроки ее реализации**

2.1. В рамках муниципальной программы предполагается осуществить комплекс мероприятий.

Целью муниципальной программы является:

обеспечение квалифицированными кадрами органов местного самоуправления округа и муниципальных учреждений, и предприятий округа.

2.2. Для достижения указанной цели необходимо решить следующие задачи:

- развитие системы подготовки кадров для муниципальной службы и дополнительного профессионального образования муниципальных служащих в Усть-Кубинском муниципальном округе;

- разработать комплекс мер по закреплению квалифицированных кадров в округе;

- привлечь и закрепить в округе выпускников высших и средних профессиональных учебных заведений, молодых специалистов;

- обеспечить взаимодействие администрации округа с предприятиями, организациями и учреждениями округа по решению кадровых вопросов.

Постоянно растущие требования к квалификационному уровню кадров обуславливают необходимость создания и совершенствования системы непрерывного образования муниципальных служащих с использованием программных методов. Одним из инструментов реализации государственной кадровой стратегии является формирование кадрового состава органов местного самоуправления.

Реализация программы направлена на формирование у муниципальных служащих и работников, занимающих должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы, необходимых профессиональных знаний, умений и навыков, позволяющих эффективно выполнять должностные обязанности.

2.3. Срок реализации муниципальной программы: 2023-2027 годы.

**3. Целевые показатели (индикаторы) муниципальной программы и порядок сбора информации**

3.1. Сведения о целевых показателях (индикаторах) муниципальной программы приведены в приложении 1 к муниципальной программе.

3.2. Сведения о порядке сбора информации и методике расчета целевых показателей (индикаторов) Программы приведены в приложении 2 к муниципальной программе.

**4. Перечень мероприятий муниципальной программы**

Для достижения целей и решения задач муниципальной программы необходимо реализовать ряд основных мероприятий.

4.1. Развитие кадрового потенциала муниципальной службы, в рамках данного мероприятия предусматривает создание единой системы обучения муниципальных служащих, формирование кадрового резерва Усть-Кубинского муниципального округа:

4.1.1. Учет текущей и перспективной потребности в кадрах муниципальных служащих.

4.1.2. Равный доступ и добровольность включения в кадровый резерв.

4.1.3. Объективность и всесторонность оценки профессиональных и личностных качеств кандидатов на включение в кадровый резерв.

4.1.4. Профессионализм и компетентность лиц, включенных в кадровый резерв, создание условий для их профессионального роста.

4.1.5. Гласность, доступность информации о формировании кадрового резерва и его профессиональной реализации.

4.1.6. Единство основных требований, предъявляемых к кандидатам на замещение вакантных должностей муниципальной службы.

в том числе:

- проведение конкурсов на замещение вакантных должностей муниципальной службы. Целью конкурса является обеспечение равного доступа граждан к муниципальной службе в соответствии с квалификацией и профессиональной подготовкой, а также реализация права муниципальных служащих на участие по своей инициативе в конкурсе на замещение должности муниципальной службы. Конкурс представляет собой форму отбора путем оценки профессионального уровня претендентов и их соответствия установленным квалификационным требованиям к должности муниципальной службы администрации округа;

- проведение аттестации муниципальных служащих.

Прохождение муниципальной службы связано с аттестацией, повышением квалификации, перемещением служащих. Аттестация проводится в целях определения служебного соответствия служащих предъявляемым требованиям.

По итогам аттестации делается вывод о том, соответствует ли его профессиональный уровень занимаемой им должности (выполняемой работе).

4.2. Формирование квалифицированного кадрового состава, в рамках данного мероприятия предусматривает реализацию принципа профессионализма и компетентности на муниципальной службе. Составными частями профессиональной подготовки муниципального служащего являются профессиональная переподготовка, повышение квалификации, стажировка:

Под профессиональной переподготовкой имеется в виду получение муниципальными служащими дополнительных профессиональных знаний, умений и навыков по образовательным программам, предусматривающим изучение отдельных дисциплин, необходимых им для выполнения нового вида служебной деятельности или прежних должностных обязанностей в новой профессиональной среде. Профессиональная переподготовка проводится при необходимости должностных перемещений муниципальных служащих:  
 - назначение на муниципальную должность иного профиля;  
 - назначение на более высокую муниципальную должность в пределах данной группы должностей.

Под повышением квалификации имеется в виду обновление теоретических и практических знаний муниципальных служащих в соответствии с требованиями образовательных стандартов в целях поддержания уровня их квалификации, достаточного для исполнения должностных полномочий.

Под стажировкой можно понимать процесс формирования и закрепления на практике профессиональных знаний, умений и навыков, полученных муниципальным служащим в результате теоретической подготовки. Она осуществляется в целях изучения передового опыта, приобретения профессиональных и организационных навыков для выполнения обязанностей по занимаемой или более высокой должности.

4.3. Осуществление целевой подготовки кадров органов местного самоуправления, в рамках данного мероприятия предусматривает:

- организацию работы по подготовке и повышению квалификации кадров органов местного самоуправления, не являющихся муниципальными служащими;

- принимает дополнительные меры в целях популяризации в средствах массовой информации положительного опыта работы органов местного самоуправления в целях повышения престижа муниципальной службы;

- развивает практику заключения с образовательными организациями договоров о целевом обучении с обязательством последующего прохождения муниципальной службы;

- проводит работу с образовательными организациями, реализующими программы высшего и среднего профессионального образования, в целях привлечения студентов, обучающихся в данных организациях, для прохождения практики (стажировки) в органах местного самоуправления.

4.4. Предоставление субсидий гражданам на оплату обучения, в рамках данного мероприятия предусматривается:

- возмещение стоимости оплаты за обучение;

- разработка комплексных мер по закреплению квалифицированных кадров в округе.

Субсидии предоставляются в целях возмещения части следующих затрат, понесенных в текущем году и (или) в предыдущем году по заключенным с обучающимися ученическим договорам и договорам о целевом обучении, связанных с обучением в образовательных иных образовательных организациях.

Перечень основных мероприятий приведен в приложении 3 к муниципальной программе.

5. **Финансовое обеспечение муниципальной программы**

5.1.Финансовое обеспечение реализации муниципальной программы за счет средств бюджета округа приведено в приложении 4 к муниципальной Программе.

5.2. Финансовое обеспечение муниципальной программы за счет средств бюджета округа приведено в приложении 5 к муниципальной Программе.

Приложение 1

к муниципальной программе

«Совершенствование кадровой политики и муниципальной

службы в Усть-Кубинском муниципальном округе

на 2023-2027 годы»

Сведения о целевых показателях (индикаторах)муниципальной программы

(подпрограммы муниципальной программы)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N  п/п | Цель, задача, направленная на достижение цели | Наименование целевого показателя (индикатора) | Единица измерения | Значение целевого показателя (индикатора)\*\* | | | | | |
| отчетное | оценочное | плановое | | | |
| базовый год\*2022 | текущий год\*2023 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| Цель: Обеспечение квалифицированными кадрами органов местного самоуправления округа и муниципальных учреждений и предприятий округа | | | | | | | | | |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.1 | Развитие системы подготовки кадров для муниципальной службы и дополнительного профессионального образования муниципальных служащих в Усть-Кубинском муниципальном округе; | доля муниципаль-ных служащих прошедших подготовку (обучение, переподготов-ку) от общего количества муниципальных служащих | % | 41 | 42 | 43 | 44 | 45 | 50 |
| 1.2 | разработка комплекса мер по закреплению квалифицированных кадров в округе | 1.Доля муниципаль-ных служащих, успешно аттестованных, от числа муниципаль-ных служащих, прошедших аттестацию в соответствую-щем году; | % | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 2. Доля вакантных должностей муниципаль-ной службы, замещенных по результатам конкурсов и (или) из кадрового резерва, сформированного на конкурсной основе. | % | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 3.Количество граждан, получивших субсидию на оплату обучения (возмещение стоимости оплаты за обучение | % | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 1.3 | Привлечение и закрепление в округе выпускников высших и средних профессиональных учебных заведений, молодых специалистов; | Число выпускников высших и средних профессиональных учебных заведений, вернувшихся в округ для трудоустройст-ва | ед | 7 | 7 | 8 | 9 | 10 | 10 |
| 1.4 |  | Количество совещаний с руководителями организаций округа по кадровым вопросам | чел | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 14 |

Приложение 2

к муниципальной программе

«Совершенствование кадровой политики и муниципальной

службы в Усть-Кубинском муниципальном округе

на 2023-2027 годы»

Сведения

о порядке сбора информации и методике расчета целевых показателей (индикаторов)

муниципальной программы (подпрограммы муниципальной программы)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N  п/п | Наименование целевого показателя (индикатора) | Единица измерения | Определение целевого показателя (индикатора)(1) | Временные характеристики целевого показателя (индикатора)  (2) | Алгоритм формирования (формула) и методологические пояснения к целевому показателю (индикатору)(3) | Показатели, используемые в формуле(4) | Метод сбора информации, индекс формы отчетности(5) | Ответственный за сбор данных по целевому показателю (индикатору)(6) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| 1 | доля муниципальных служащих прошедших подготовку  (обучение, переподготовку) от общего количества муниципаль-ных служащих | % | Количество работников органов местного самоуправления, прошедших обучение, переподготовку и повышение квалифика-ции | ежегодно | Дквал.х100% | доля муниципальных служащих прошедших подготовку (обучение, переподго-товку) от общего количества муниципальных служащих | 3 | отдел обеспечения деятельности и кадровой работы |
| 2 | -доля муниципаль-ных служащих, успешно аттестован-ных, от числа муниципаль-ных служащих, прошедших аттестацию в соответствующем году. | % | Количество  муниципальных служащих, успешно аттестован-ных, от числа муниципальных служащих, прошедших аттестацию в соответствующем году. | ежегодно | Датх100%, | доля муниципаль-ных служащих, успешно аттестован-ных, от числа муниципальных служащих, прошедших аттестацию в соответствующем году. | 3 | отдел обеспечения деятельности и кадровой работы |
| 3 | доля вакантных должностей муниципаль-ной службы, замещенных по результатам конкурсов и (или) из кадрового резерва, сформированного на конкурсной основе. | % | Количество вакантных должностей муниципальной службы, замещенных по результатам конкурсов и (или) из кадрового резерва, сформированного на конкурсной основе. | ежегодно | Двд100%, | доля вакантных должностей муниципальной службы, замещенных по результатам конкурсов и (или) из кадрового резерва, сформированного на конкурсной основе | 3 | отдел обеспечения деятельности и кадровой работы |
| 4 | число выпускников высших и средних профессио-нальных учебных заведений, вернувшихся в округ для трудоустройства | ед. | число выпускников высших и средних профессиональных учебных заведений, вернувшихся в округ для трудоустройства | ежегодно | определяется в абсолютном значении путем суммирования количества информации | число выпускников высших и средних профессиональных учебных заведений, вернувшихся в округ для трудоустройства | 3 | отдел обеспечения деятельности и кадровой работы |
| 5 | количество граждан, получивших субсидию на оплату обучения (возмещение стоимости оплаты за обучение) | ед. | Количество граждан, получивших субсидию на оплату обучения (возмещение стоимости оплаты за обучение) | ежегодно | определяется в абсолютном значении путем суммирования | Количество граждан, получивших субсидию на оплату обучения (возмещение стоимости оплаты за обучение) | 3 | отдел обеспечения деятельности и кадровой работы |
| 6 | Количество совещаний с руководителями организаций округа по кадровым вопросам | ед. | Количество совещаний с руководителями организаций округа по кадровым вопросам | ежегодно | определяется в абсолютном значении путем суммирования | Количество совещаний с руководите-лями организаций округа по кадровым вопросам | 3 | отдел обеспечения деятельности и кадровой работы |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3- ведомственная отчетность

Приложение 3

к муниципальной программе

«Совершенствование кадровой политики и муниципальной

службы в Усть-Кубинском муниципальном округе

на 2023-2027 годы»

Перечень основных мероприятий муниципальной программы

(подпрограммы муниципальной программы)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование основного мероприятия | Ответственный исполнитель, исполнитель | Ожидаемый непосредственный результат 1 | Задачи ССЭР [2](file:///C:\#/document/35725078/entry/77777) | Связь с показателями программы (подпрограммы)3 | Годы реализации и источник финансового обеспечения 4 | | | | | |
| 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | |
| 1 | 2 | 3 |  | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | |
| 1.1. Развитие кадрового потенциала муниципальной службы. Создание единой системы обучения муниципальных служащих. | Отдел обеспечения деятельности и кадровой работы | Привлечение и закрепление в округе выпускников высших и средних профессиональных учебных заведений, молодых специалистов | 6.7.4 | доля муниципальных служащих прошедших подготовку (обучение, переподготовку) от общего количества муниципальных служащих | 6 | 6 | 6 | 6 |  | |
| 1.2.Формирование квалифицированного кадрового состава. | Отдел обеспечения деятельности и кадровой работы | количество работников администрации округа, принявших участие в мероприятиях, направленных на профессиональное развитие не менее 70% от общего числа муниципальных служащих | 6.7.4 | доля муниципальных служащих, успешно аттестованных, от числа муниципальных служащих, прошедших аттестацию в соответствующем году;  доля вакантных должностей муниципальной службы, замещенных по результатам конкурсов и (или) из кадрового резерва, сформированного на конкурсной основе; | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | |
| 1.3Осуществление целевой подготовки кадров органов местного самоуправления. | Отдел обеспечения деятельности и кадровой работы | Обеспечение взаимодействия администрации округа и предприятий, организаций и учреждений округа по решению кадровых вопросов | 6.7.4 | доля вакантных должностей муниципальной службы, замещенных по результатам конкурсов и (или) из кадрового резерва, сформированного на конкурсной основе  количество граждан, получивших субсидию на оплату обучения (возмещение стоимости оплаты за обучение | 1 | 1 | 1 | 1 | | 1 |
| 1.4Предоставление субсидий гражданам на оплату обучения. | Отдел обеспечения деятельности и кадровой работы | Разработка комплексных мер по закреплению квалифицированных кадров в округе | 6.7.4 | количество граждан, получивших субсидию на оплату обучения (возмещение стоимости оплаты за обучение | 1 | 1 | 1 | 1 | | 1 |

\*1 - бюджет округа (собственные доходы).

\*2-федеральный бюджет (субсидии,субвенции и иные межбюджетные трансферты)

\*3-областной бюджет(субсидии,субвенции и иные межбюджетные трансферты)

\*4-бюджеты государственных внебюджетных фондов;

\*5-средства физических и юридических лиц;

\*6-без выделения дополнительного финансирования.

Приложение 4

к муниципальной программе

«Совершенствование кадровой политики и муниципальной

службы в Усть-Кубинском муниципальном округе

на 2023-2027 годы»

Финансовое обеспечение реализации муниципальной программы за счет средств бюджета округа

тыс.руб.

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Ответствен-ный исполнитель, соисполнител, исполнитель | Источник финансового обеспеспе чения | Расходы | | | | | |
| 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | всего за 2023  -2027годы \* |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| Итого по  муниципальной программе | всего, в том числе | 260,0 | 260,0 | 260,0 | 0 | 0 | 780,0 |
| собственные доходы бюджета округа | 260,0 | 260,0 | 260,0 | 0 | 0 | 780,0 |
| субвенции и субсидии федерального бюджета  \*\* | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| субвенции и субсидии областного бюджета  \*\* | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| безвозмездные поступления государственных внебюджетных фондов,  физических и юридических лиц  \*\*\* | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Администрация Усть-Кубинского муниципального округа | всего, в том числе | 260,0 | 260,0 | 260,0 | 0 | 0 | 780,0 |
| собственные доходы бюджета округа | 260,0 | 260,0 | 260,0 | 0 | 0 | 780,0 |
| субвенции и субсидии федерального бюджета \*\* | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| субвенции и субсидии областного бюджета \*\* | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| безвозмездные поступления государственных внебюджетных фондов,  физических и юридических лиц  \*\*\* | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

Приложение 5

к муниципальной программе

«Совершенствование кадровой политики и муниципальной

службы в Усть-Кубинском муниципальном округе

на 2023-2027 годы»

Финансовое обеспечение муниципальной программы (подпрограммы

муниципальной программы) за счет средств бюджета округа

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Статус | Наименование подпрограммы, основного мероприятия | Ответственный исполнитель подпрограммы, исполнитель | Источник финансового обеспечения | Расходы (тыс. руб.) | | | | | | | |
| 2023 | 2024 | 2025 | | 2026 | | 2027 | всего  за 2023 - 2027 годы |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | | 9 | | 10 | 11 |
|  | Программа  «Совершенствование кадровой политики и муниципальной службы в Усть-Кубинском муниципальном округе на 2023- 2027 годы» |  | итого | всего, в том числе | 260,0 | 260,0 | 260,0 | | 0,0 | | 0,0 | 780,0 |
| собственные доходы бюджета округа | 260,0 | 260,0 | 260,0 | | 0,0 | | 0,0 | 780,0 |
| субвенции и субсидии федерального бюджета | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | 0,0 |
| субвенции и субсидии областного бюджета | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | 0,0 |
| безвозмездные поступления государственных внебюджетных фондов, физических и юридических лиц | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | 0,0 |
| 1. | Основное мероприятие  1.1 | Развитие кадрового потенциала муниципальной службы. Создание единой системы обучения муниципальных служащих | Отдел обеспечения деятельности кадровой работы | всего, в том числе | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | | 0,0 | 0,0 |
| собственные доходы бюджета округа | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | | 0,0 | 0,0 |
| субвенции и субсидии федерального бюджета | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | | 0,0 | 0,0 |
| субвенции и субсидии областного бюджета | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | | 0,0 | 0,0 |
| безвозмездные поступления государственных внебюджетных фондов, физических и юридических лиц | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | | 0,0 | 0,0 |
| 2 | Основное мероприятие  1.2 | Формирование квалифицированного кадрового состава | Отдел обеспечения деятельности кадровой работы итого | всего, в том числе | 150,0 | 150,0 | 150,0 | 0,0 | | | 0,0 | 450,0 |
| собственные доходы бюджета округа | 150,0 | 150,0 | 150,0 | 0,0 | | | 0,0 | 450,0 |
| субвенции и субсидии федерального бюджета | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | | 0,0 | 0,0 |
| субвенции и субсидии областного бюджета | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | | 0,0 | 0,0 |
| безвозмездные поступления государственных внебюджетных фондов, физических и юридических лиц | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | | 0,0 | 0,0 |
| 3 | Основное мероприятие  1.3  . | Осуществление целевой подготовки кадров органов местного самоуправле-ния | Отдел обеспечения деятельности кадровой работы итого | всего, в том числе | 50,0 | 50,0 | 50,0 | 0,0 | | | 0,0 | 150,0 |
| собственные доходы бюджета округа | 50,0 | 50,0 | 50,0 | 0,0 | | | 0,0 | 150,0 |
| субвенции и субсидии федерального бюджета | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | | 0,0 | 0,0 |
| субвенции и субсидии областного бюджета | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | | 0,0 | 0,0 |
| безвозмездные поступления государственных внебюджетных фондов, физических и юридических лиц | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 4 | Основное мероприятие  1.4 | Предоставление субсидий гражданам на оплату обучения. (Возмещение стоимости оплаты за обучение) | Отдел обеспечения деятельности кадровой работы итого | всего, в том числе | 60,0 | 60,0 | 60,0 | | | 0,0 | 0,0 | 180,0 |
|  | собственные доходы бюджета округа | 60,0 | 60,0 | 60,0 | | | 0,0 | 0,0 | 180,0 |
|  | субвенции и субсидии федерального бюджета | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
|  | субвенции и субсидии областного бюджета | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
|  | безвозмездные поступления государственных внебюджетных фондов, физических и юридических лиц | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | | 0,0 | 0,0 | 0,0 |

**Уведомление**

**о проведении общественного обсуждения**

Проекта постановления администрации округа «Совершенствование кадровой политики и муниципальной службы в Усть-Кубинском муниципальном округе на 2023-2027 годы»

Проект документа разработан отделом обеспечения деятельности и кадровой работы администрации округа и будет размещен на официальном сайте администрации Усть-Кубинского муниципального округа на 10 календарных дней: с 20.04.2023 года по 04.05.2023 года с целью общественного обсуждения. В течение этого времени будут приниматься предложения и поправки относительно данного решения по адресу: с. Устье, ул. Октябрьская, д.8, тел/факс 8(81753) 2-14 81, эл. почта: ateplyashova@bk.ru

Контактное лицо: Тепляшова Александра Николаевна, начальник отдела обеспечения деятельности и кадровой работы администрации округа.

**Пояснительная записка к проекту постановления**

**администрации округа**

«Муниципальная программа «Совершенствование кадровой политики и муниципальной службы в Усть-Кубинском муниципальном округе на 2023-2027 годы»

Проект постановления администрации округа «Совершенствование кадровой политики и муниципальной службы в Усть-Кубинском муниципальном округе на 2023-2027 годы» разработан с целью:

- разработки и принятия новой муниципальной программы в связи с преобразованием администрации Усть-Кубинского муниципального района в администрацию Усть-Кубинского муниципального округа.

**СВОДНЫЙ ОТЧЕТ**

**о поступивших замечаниях и предложениях к проекту документа**

«Муниципальная программа «Совершенствование кадровой политики и муниципальной службы в Усть-Кубинском муниципальном округе на 2023-2027 годы»

Проект решения разработан отделом обеспечения деятельности и кадровой работы администрации Усть-Кубинского муниципального округа

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Дата поступления замечаний, предложений к проекту документа стратегического планирования Усть-Кубинского муниципального округа | Замечания и предложения к проекту документа стратегического планирования Усть-Кубинского муниципального округа | Позиция органа, ответственного за разработку документа стратегического планирования Усть-Кубинского муниципального округа, с ее обоснованием |
|  |  |  |  |
| Замечаний и предложений по проекту документа не поступило | | | |

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_2023 года А.Н. Тепляшова

|  |
| --- |
|  |